

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
д.э.н., доц. Бубнов В.А



22.06.2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Б2.В.3. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль): Экономика предприятия и предпринимательская деятельность  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очная, заочная

Иркутск 2020

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика.

Авторы Ю.И. Колесник, А.Ф. Шуплецов, Мозулев С. Н., Юшков О. А.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности

Заведующий кафедрой А.Ф. Шуплецов

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2021

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2022

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2023

## 1. Вид и тип практики

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

## 2. Задачи практики

Целью прохождения производственной практики ПППУиОПД является подготовка студента к осуществлению профессиональной деятельности в части расчетно-экономической и организационно-управленческой деятельности в соответствующей области профессиональной деятельности с позиции овладения навыками технологии планирования, проектирования и моделирования бизнес-процессов с использованием современных информационных технологий.

Задачами производственной практики ПППУиОПД являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний студентов по экономике и организации предпринимательской деятельности, полученных ими в Университете при изучении таких дисциплин как «Экономика труда», «Экономика организации», «Экономика организации-2», «Малый бизнес», «Предпринимательство», «Экономика инвестиционных процессов», «Планирование и бюджетирование деятельности компании»;
- отработка навыков проведения расчетов основных показателей инвестиционного проекта, составления планов развития организации;
- отработка навыков проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области планирования и разработки финансовых планов предприятий, оценке экономической эффективности проектов;
- подготовка студентов к прохождению государственной итоговой аттестации и выполнению выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

## 3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

## 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

### Компетентностная карта практики

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию
ОПК-3	способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-4	способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-9	способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК-10	способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-11	способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

### Структура компетенции

Компетенция	Формируемые УНы
ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	У. умение планировать этапы работы по заданной теме исследования Н. навык самостоятельной организации работы по заданной теме исследования
ОПК-3 способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	У. автоматизировать расчет, анализ экономических данных Н. навык выбора программного продукта в соответствии с целями и задачами проектирования
ОПК-4 способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	У. умение разрабатывать и оценивать проект развития бизнеса с позиции социальной и экономической эффективности Н. навыками анализа и оценки ситуаций, инструментами оценки управленческих решений;
ПК-2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать	У. оценивать влияние инновационных проектов на основные финансово-экономические показатели предприятия Н. навык расчета экономических и социально-

Компетенция	Формируемые УНы
экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3 способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	У. применять основные методы экономического анализа к изучению экономических явлений и процессов
ПК-7 способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	У. умение подготовки отчета о проведенной работе в соответствии с требованиями к структуре и содержанию Н. навык подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов по теме исследования
ПК-8 способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	У. работать с современными техническими средствами, применяя встроенный механизм анализа Н. навыками содержательной интерпретации и графической визуализации данных
ПК-9 способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	У. организовать деятельность малой группы для реализации конкретного экономического проекта Н. иметь навыки организации деятельности малой группы для реализации проекта
ПК-10 способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Н. навык презентации результатов работы по теме исследования, в том числе с использованием технических средств и информационных технологий
ПК-11 способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	У. умение самостоятельно принимать решения в области определения и выбора направлений исследовательской деятельности с позиции значимости и эффективности для объекта исследования Н. критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

## 5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКИ: Вариативная часть.

Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 42.

Практика заочников проводится в семестре 51. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: "Экономика организации", "Экономика инвестиционных процессов", "Информационно-программное обеспечение бизнеса", "Планирование и бюджетирование деятельности компаний".

## 6. Объем практики

Составляет 3 зачетных единиц (2 нед.).

## 7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Этап планирования практики	Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики. Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики. Составление индивидуального задания прохождения практики	Раздел отчета
2	Этап практики по разработке практических предложений и проектов развития предпринимательских организаций	Раздел 1. Организационно-экономическая характеристика предлагаемого проекта	Раздел отчета
		Раздел 2. Расчет экономической эффективности предлагаемых мероприятий в абсолютном и относительном выражении с использованием специализированных программных продуктов	Раздел отчета
3	Заключительный этап	Оформление и защита отчета по практике	Отчет

## 8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.n, Н.1...Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	Этап планирования	ОК-7	У.умение планировать этапы работы по заданной	Ознакомление с целями, задачами, содержанием	Определение цели и формулирование

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.n, Н.1...Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	практики		теме исследования	практики. Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики. Составление индивидуального задания прохождения практики. Определение цели и формулирование задач практики	задач практики (7)
		ОК-7	Н.навык самостоятельной организации работы по заданной теме исследования	Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики. Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики. Составление индивидуального задания прохождения практики. Разработка рабочего графика (плана) и индивидуального задания прохождения практики.	Разработка рабочего графика (плана) и индивидуального задания прохождения практики (3)
2	Этап практики по разработке практических предложений и проектов развития предпринимательских организаций	ПК-9	У.организовать деятельность малой группы для реализации конкретного экономического проекта Н.иметь навыки организации деятельности малой группы для реализации проекта	Раздел 1. Организационно-экономическая характеристика предлагаемого проекта. .	Согласованность действий всех участников предлагаемого проекта (5)
		ПК-11	У.умение самостоятельно принимать решения в области определения и выбора направлений исследовательской деятельности с позиции значимости и эффективности для объекта исследования Н.критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Раздел 1. Организационно-экономическая характеристика предлагаемого проекта. ..	Обоснованность предложений и рекомендаций с позиции социальной и экономической эффективности (10)
		ОПК-4	У.умение разрабатывать и	Раздел 1. Организационно-	Полнота и качество

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			оценивать проект развития бизнеса с позиции социальной и экономической эффективности Н.навыками анализа и оценки ситуаций, инструментами оценки управленческих решений;	экономическая характеристика предлагаемого проекта. ...	организационно-управленческих решений при разработке инвестиционного проекта (10)
		ПК-2	У.оценивать влияние инновационных проектов на основные финансово-экономические показатели предприятия Н.навык расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Раздел 1. Организационно-экономическая характеристика предлагаемого проекта. ...	Корректность применения методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих инвестиционный проект (10)
		ОПК-3	У.автоматизировать расчет, анализ экономических данных Н.навык выбора программного продукта в соответствии с целями и задачами проектирования	Раздел 2. Расчет экономической эффективности предлагаемых мероприятий в абсолютном и относительном выражении с использованием специализированных программных продуктов. ...	Корректность выбора программного продукта в соответствии с целями и задачами проектирования (10)
		ПК-3	У.применять основные методы экономического анализа к изучению экономических явлений и процессов	Раздел 2. Расчет экономической эффективности предлагаемых мероприятий в абсолютном и относительном выражении с использованием специализированных программных продуктов. ...	Полнота и корректность составления разделов плана создания или развития организации (15)
		ПК-8	У.работать с современными техническими средствами, применяя встроенный механизм анализа Н.навыками содержательной интерпретации и графической визуализации данных	Раздел 2. Расчет экономической эффективности предлагаемых мероприятий в абсолютном и относительном выражении с использованием специализированных программных продуктов. ...	Проработанность алгоритма оценки эффективности предложенных мероприятий (10)
3	Заключительный этап	ПК-10	Н.навык презентации результатов работы по теме исследования, в том числе с использованием технических средств и	Оформление и защита отчета по практике. Защита отчета по практике.	Качество доклада и ответов на дополнительные вопросы (10)



№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			информационных технологий		
		ПК-7	У. умение подготовки отчета о проведенной работе в соответствии с требованиями к структуре и содержанию Н. навык подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов по теме исследования	Оформление и защита отчета по практике. Оформление отчета по практике	Качество оформления отчета (10)
	Промежуточная аттестация				100

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

## 10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### а) основная литература:

1. Коссов В. В. Бизнес-план: обоснование решений. учеб. пособие/ В. В. Коссов.- М.: Изд-во ГУ ВШЭ, 2000.-272 с.
2. Чистякова О. В. Бизнес-планирование. программа и методические указания по изучению курса/ сост. О. В. Чистякова.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2008.-22 с.
3. [Управление проектами \[Электронный ресурс\] : практикум / Ю.Ю. Костюхин \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Издательский Дом МИСиС, 2015. — 99 с. — 978-5-87623-843-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57267.html>](#)
4. [Учитель Ю.Г. Разработка управленческих решений \(2-е издание\) \[Электронный ресурс\]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Антикризисное управление» и другим экономическим специальностям, специальности «Менеджмент организации»/ Ю.Г. Учитель, А.И. Терновой, К.И. Терновой— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 383 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52555.html>.— ЭБС «IPRbooks»](#)
5. [Фадеева О.Ю. Информационные системы в экономике \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / О.Ю. Фадеева, Е.А. Балашова. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2015. — 100 с. — 978-5-93252-360-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32786.html>](#)
6. [Федорцова Р.П. Практика внутрифирменного бюджетирования \[Электронный ресурс\]: учебно-практическое пособие/ Р.П. Федорцова— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 94 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26246.html>.— ЭБС «IPRbooks»](#)

### б) дополнительная литература:

1. Бизнес-план фирмы. учеб. пособие. рек. по разработке и анализу бизнес-проектов/ Н. М. Зубарев [и др.]- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2004.-163 с.

2. Мозулев С. Н., Черников А. П., Шуплецов А. Ф. Компьютерное моделирование и исследование социально-экономических процессов в курсовых и дипломных работах. учеб. пособие для вузов/ А. П. Черников, С. Н. Мозулев.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2003.- 225 с.
3. Экономика и организация предпринимательской деятельности: Формирование и ведение эффективной предпринимательской деятельности. учеб. пособие [для вузов]/ С. Н. Мозулев [и др.].- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2004.-97 с.
4. [Макареня Т.А. Современное предпринимательство \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / Т.А. Макареня, Н.П. Кетова. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2011. — 190 с. — 978-5-9275-0892-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47130.html](http://www.iprbookshop.ru/47130.html)
5. [Управление проектами с использованием Microsoft Project \[Электронный ресурс\] / Т.С. Васючкова \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий \(ИНТУИТ\), 2016. — 147 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52169.html](http://www.iprbookshop.ru/52169.html)
6. [Уткин В.Б. Информационные системы и технологии в экономике \[Электронный ресурс\] : учебник для вузов / В.Б. Уткин, К.В. Балдин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 336 с. — 5-238-00577-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71196.html](http://www.iprbookshop.ru/71196.html)
7. [Экономико-математические методы и прикладные модели \(2-е издание\) \[Электронный ресурс\] : учебное пособие для вузов / В.В. Федосеев \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 302 с. — 5-238-00819-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52597.html](http://www.iprbookshop.ru/52597.html)
8. [Яроцкая Е.В. Экономико-математические методы и моделирование \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / Е.В. Яроцкая. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 227 с. — 978-5-4486-0074-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69291.html](http://www.iprbookshop.ru/69291.html)

**в) ресурсы сети Интернет:**

- ИВИС - Универсальные базы данных, адрес доступа: <http://www.dlib.eastview.ru/>. доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ
- КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Официальные сайты органов государственной власти Российской Федерации и субъектов, адрес доступа: <http://www.gov.ru/>. доступ неограниченный
- Сайт Министерства экономического развития РФ, адрес доступа: <http://economy.gov.ru/mines/main/>. доступ неограниченный
- ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя, адрес доступа: <http://www.book.ru/>. доступ неограниченный
- Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников", адрес доступа: <http://www.grebennikov.ru/>. доступ с компьютеров сети БГУ (по IP-адресам)

**11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем**

- MS Office,

- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,

## **12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:**

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Компьютерный класс

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

*Форма титульного листа отчета о прохождении практики*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Кафедра экономики предприятий и предпринимательской деятельности

**Производственная практика (практика по получению  
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ**

обучающегося бакалавриата группы \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке  
от университета \_\_\_\_\_  
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

### Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

#### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося бакалавриата группы \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики	Планируемые сроки выполнения (с «__» _____ по «__» _____)	Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись)

Задание выдал:  
Руководитель по практической подготовке  
от университета

\_\_\_\_\_  
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:  
Обучающийся группы \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.

Согласовано:  
Руководитель по практической подготовке  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(юридическое наименование организации)

подпись \_\_\_\_\_ должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель (-и) по практической подготовке  
от профильной организации \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять  
Обучающийся группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Фамилия И.О.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
(рекомендуемое)

*Дневник прохождения практики*

**Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

обучающегося бакалавриата группы \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Отметка руководителя по практической подготовке (от университета или от профильной организации, подпись)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

(при прохождении практики  
в профильной организации)

*Форма отзыва руководителя практики от профильной организации*

### ОТЗЫВ

руководителя по практической подготовке от профильной организации/  
руководителя по практической подготовке от университета  
на обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

---

(юридическое наименование организации)

**Производственная практика (практика по получению  
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**  
Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/  
Руководитель по практической подготовке от университета

---

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

---

Контактная информация (тел., e-mail):

---



## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

(обязательное)

*Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики*

### Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося бакалавриата группы \_\_\_\_\_

Фамилия И.О. \_\_\_\_\_

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики. Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики. Составление индивидуального задания прохождения практики. Определение цели и формулирование задач практики. Критерий: определение цели и формулирование задач практики.	7	
2	Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики. Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики. Составление индивидуального задания прохождения практики. Разработка рабочего графика (плана) и индивидуального задания прохождения практики. Критерий: разработка рабочего графика (плана) и индивидуального задания прохождения практики.	3	
3	Раздел 1. Организационно-экономическая характеристика предлагаемого проекта. . Критерий: согласованность действий всех участников предлагаемого проекта.	5	
4	Раздел 1. Организационно-экономическая характеристика предлагаемого проекта. .. Критерий: обоснованность предложений и рекомендаций с позиции социальной и экономической эффективности.	10	
5	Раздел 1. Организационно-экономическая характеристика предлагаемого проекта. .. Критерий: полнота и качество организационно-управленческих решений при разработке инвестиционного проекта.	10	
6	Раздел 1. Организационно-экономическая характеристика предлагаемого проекта. .. Критерий: корректность применения методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих инвестиционный проект.	10	
7	Раздел 2. Расчет экономической эффективности предлагаемых мероприятий в абсолютном и относительном выражении с использованием специализированных программных продуктов. .. Критерий: корректность выбора программного продукта в соответствии с целями и задачами проектирования.	10	
8	Раздел 2. Расчет экономической эффективности предлагаемых мероприятий в абсолютном и относительном выражении с использованием специализированных программных продуктов. .. Критерий: полнота и корректность составления разделов плана создания или развития организации.	15	
9	Раздел 2. Расчет экономической эффективности предлагаемых мероприятий в абсолютном и относительном выражении с использованием специализированных программных продуктов. .. Критерий: проработанность алгоритма оценки эффективности предложенных мероприятий.	10	
10	Оформление и защита отчета по практике. Защита отчета по практике. Критерий: качество доклада и ответов на дополнительные вопросы.	10	
11	Оформление и защита отчета по практике. Оформление отчета по	10	

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
	практике. Критерий: качество оформления отчета .		
	Общее количество баллов	100	

Общая оценка за прохождение практики \_\_\_\_\_

Комментарии и пожелания (при наличии) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель по практической подготовке  
от университета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

### *Структура отчета о практической подготовке*

Титульный лист

Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)

Оглавление

Введение

Раздел 1

1.1. ....

1.2. ....

.....

Раздел 2

2.1. ....

2.2. ....

.....

Раздел .....

Заключение

Приложения к отчету

Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)

Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)

Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 7

### *Методические указания по написанию и оформлению отчета*

Результаты прохождения практики отражаются в отчете по производственной практике. Отчет должен содержать результаты видов деятельности, отраженные в индивидуальном плане работы в период прохождения производственной практики.

Отчет представляется на кафедру Экономики предприятий и предпринимательской деятельности для проверки в установленные сроки и последующей защиты. Защиту отчета принимает руководитель практики от Университета с выставлением оценки.

В ходе прохождения производственной практики студенту необходимо выполнить все задания, намеченные в индивидуальном плане прохождения практики, и представить отчет.

Образец отчета по практике всегда доступен для просмотра и изучения на кафедре Экономики предприятий и предпринимательской деятельности (ауд. 2-313).

#### *Структура отчета:*

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Рабочий график (плана) проведения практики (Приложение 2).
3. Индивидуальное задание, выполняемое в период практики (Приложение 3).
4. Оглавление отчета.
5. Введение.
6. Раздел 1.
7. Раздел 2.
8. Заключение.
9. Приложения (результаты расчетов в программной среде MS Excel, в т.ч. Project Manager).
10. Отзыв руководителя практики от профильной организации.
11. Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем от университета.

#### *Методические указания по написанию основного содержания отчета:*

*В отчете* студент разрабатывает предложения по совершенствованию изучаемого процесса (повышению эффективности производства, внедрению новых технологий работы, разработке проектов и программ развития хозяйствующих субъектов и т.д.) Все предложения и рекомендации должны

носить конкретный характер, быть доведены до стадии разработки, обеспечивающей их практическое применение.

Базой для разработки конкретных мероприятий служит проведенный анализ исследуемой проблемы по результатам предыдущей практики, а также имеющийся прогрессивный отечественный и зарубежный опыт, изученный в теории.

Студент должен разработать и обосновать алгоритм количественной оценки эффективности предлагаемых мероприятий, опираясь на методологию и инструментарий, используемый в бизнес-планировании (как минимум на уровне рекомендованных кафедрой).

В соответствии с разработанным алгоритмом осуществить расчет экономической эффективности предлагаемых мероприятий в абсолютном и относительном выражении с использованием специализированных программных продуктов Project Manager (на базе MS Excel), Инвест-Оценка (на базе MS Excel) (при согласовании — других) либо без них (в первую очередь, в ситуации, когда реализация мероприятий не требует инвестиций, основываясь в таком случае на составленных прогнозных планах доходов и расходов (сметах, бюджетах и т.п.)).

Краткая характеристика основных инструментов расчетов приведена в Таблице 1.

Таблица 1

Краткая характеристика основных инструментов для проведения расчетов

Название инструмента	Основное назначение
Alt-Finance	Расчет, интерпретация и оценка комплекса финансовых показателей, характеризующих различные стороны деятельности фирмы
Project Manager (на базе MS Excel)	Формирование и рационализация бизнес-плана инвестиционного проекта
Инвест-оценка (на базе MS Excel)	Расчет показателей эффективности отдельных технических и организационных решений. Вычисление на основе заданных потоков денег показателей ЧДД, ИД, ВНД, сроков окупаемости (простого и дисконтированного)
Корреляционный анализ методами Excel	Количественная оценка взаимосвязи наборов данных
Построение трендов	Прогнозирование показателей на основе построения трендов на диаграмме Excel

Содержание отчета должно быть проиллюстрировано таблицами, схемами, графиками. Объем отчета – 20 страниц.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 8

### Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций при выполнении и защите отчета по практике

Характеристики работы		Макс. балл
<b>1. Этап планирования практики</b>		
1.1.	Определение цели и формулирование задач практики	До 7
1.2.	Разработка рабочего графика (плана) и индивидуального задания прохождения практики	До 3
<b>Всего баллов</b>		<b>До 10</b>
<b>2. Этап практики по разработке практических предложений и проектов развития предпринимательских организаций</b>		
2.1.	Корректность применения методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих инвестиционный проект	До 15
2.2.	Полнота и качество организационно-управленческих решений при разработке инвестиционного проекта	До 10
2.3.	Обоснованность предложений и рекомендаций с позиции социальной и экономической эффективности	До 10
2.4.	Полнота и корректность составления разделов плана создания или развития организации	До 15
2.5.	Корректность выбора программного продукта в соответствии с целями и задачами проектирования	До 10
2.6.	Проработанность алгоритма оценки эффективности предложенных мероприятий	До 10
<b>Всего баллов</b>		<b>До 70</b>
<b>3. Заключительный этап</b>		
3.1.	Качество оформления отчета	До 10
3.2.	Качество доклада и ответов на дополнительные вопросы	До 10
<b>Всего баллов</b>		<b>До 20</b>
<b>Итого</b>		<b>До 100</b>

### **П.1.1 Определение цели и формулирование задач практики**

**6-7 баллов** выставляется в том случае, если обучающийся своевременно и четко сформулировал цель прохождения практики, поставил не менее 3-х задач, которые должны быть решены при прохождении практики;

**3-5 баллов** выставляется в том случае, если обучающийся своевременно, но нечетко сформулировал цель прохождения практики, поставил 1-2 задачи, которые должны быть решены при прохождении практики;

**1-2 балла** выставляется в том случае, если обучающийся нарушил сроки или может сформулировать только цель или только задачи прохождения практики.

### **П.1.2 Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики**

**2-3 балла** выставляется в том случае, если обучающийся при разработке плана и индивидуального задания своевременно согласовал их с руководителем практики, оба документа дают четкое представление о предстоящих этапах работы и сроках их исполнения, дополняют друг друга, не содержат противоречивой информации;

**1 балл** выставляется в том случае, если обучающийся при разработке плана и индивидуального задания своевременно согласовал их с руководителем практики, оба документа дополняют друг друга, не содержат противоречивой информации;

**0 баллов** выставляется в случае неявки студента для согласования плана и индивидуального задания с руководителем практики.

### **П.2.1 Корректность применения методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих инвестиционный проект**

**13-15 баллов** выставляется в случае, если:

- произведены все необходимые расчеты, характеризующие проект создания или развития организации, расчеты правильные, выводы обоснованы;

**10-12 баллов** выставляется в случае, если:

- произведены все необходимые расчеты, характеризующие проект создания или развития организации, расчеты правильные, выводы недостаточно обоснованы;

**7-9 баллов** выставляется в случае, если:

- произведены все необходимые расчеты, характеризующие проект создания или развития организации, в расчетах присутствуют незначительные ошибки (серьезно не влияющие на качество выводов), выводы недостаточно обоснованы;

**5-6 баллов** выставляется в случае, если:

- произведена большая часть необходимых расчетов, характеризующие проект создания или развития организации, в расчетах присутствуют ошибки, выводы недостаточно обоснованы;

**3-4 балла** выставляется в случае, если:

- выполнена часть необходимых расчетов, характеризующие проект создания или развития организации, в расчетах есть ошибки, выводы не обоснованы;

**1-2 балла** выставляется в случае, если:

- не выполнена большая часть необходимых расчетов, характеризующие проект создания или развития организации, в расчетах есть ошибки, выводы отсутствуют.

## **П.2.2 Полнота и качество организационно-управленческих решений при разработке инвестиционного проекта**

**9-10 баллов** выставляется в случае, если:

- предлагаемые в работе мероприятия соответствуют теме исследования, предложены на основе полученных в результате анализа выводов, учитывают особенности объекта исследования, имеют практическую значимость;

- предлагаемые в работе мероприятия увязаны между собой и планом деятельности (развития) объекта исследования в рамках стратегического плана;

**6-8 баллов** выставляется в случае, если:

- предлагаемые в работе мероприятия соответствуют теме исследования, предложены на основе полученных в результате анализа выводов, учитывают особенности объекта исследования, имеют практическую значимость;

- предлагаемые в работе мероприятия увязаны между собой и планом деятельности (развития) объекта исследования в рамках стратегического плана;

**3-5 баллов** выставляется в случае, если предлагаемые в работе мероприятия соответствуют теме исследования, частично учитывают особенности объекта исследования, имеют практическую значимость;

**1-2 балла** выставляется в случае, если предлагаемые в работе мероприятия не имеют практической значимости для объекта исследования.

## **П.2.3 Обоснованность предложений и рекомендаций с позиции социальной и экономической эффективности**

**9-10 баллов** выставляется в случае, если:

- показано влияние предлагаемых мероприятий на конечные результаты деятельности объекта исследования в плановом периоде;

- показан высокий уровень проработки организационно-экономического механизма реализации проекта, присутствуют вариантные расчеты (несколько пессимистических оптимистических и наиболее



вероятный варианты реализации проекта);

**6-8 баллов** выставляется в случае, если:

- показано влияние предлагаемых мероприятий на конечные результаты деятельности объекта исследования в плановом периоде;
- показан средний уровень проработки организационно-экономического механизма реализации проекта, присутствуют варианты расчеты (пессимистический и наиболее вероятный вариант реализации проекта);

**3-5 баллов** выставляется в случае, если:

- показано влияние предлагаемых мероприятий на конечные результаты деятельности объекта исследования в плановом периоде;
- наблюдается низкий уровень проработки организационно-экономического механизма реализации проекта, отсутствуют варианты расчеты;

**1-2 балла** выставляется в случае, если не показано влияние предлагаемых мероприятий на конечные результаты деятельности объекта исследования в плановом периоде; организационно-экономический механизм реализации проекта не прописан.

#### **П.2.4 Полнота и корректность составления разделов плана создания или развития организации**

**13-15 баллов** выставляется в случае, если:

- с использованием выбранных методов возможно составление качественных планов развития организации и проведение оценки эффективности проекта, нет ошибок при использовании методов;
- в функциональных планах произведены все необходимые расчеты, расчеты правильные, выводы обоснованы;

**10-12 балла** выставляется в случае, если:

- с использованием выбранных методов возможно составление качественных планов развития организации и проведение оценки эффективности проекта, нет ошибок при использовании методов;
- в функциональных планах произведены все необходимые расчеты, расчеты правильные, выводы недостаточно обоснованы;

**7-9 баллов** выставляется в случае, если:

- с использованием выбранных методов возможно составление качественных планов развития организации и проведение оценки эффективности проекта, нет ошибок при использовании методов;
- в функциональных планах произведены все необходимые расчеты, в расчетах присутствуют незначительные ошибки (серьезно не влияющие на качество выводов), выводы недостаточно обоснованы;

**5-6 баллов** выставляется в случае, если:

- с использованием выбранных методов возможно составление качественных планов развития организации и проведение оценки эффективности проекта, есть ошибки при использовании методов;

- в функциональных планах произведена большая часть необходимых расчетов, в расчетах присутствуют ошибки, выводы недостаточно обоснованы;

**3-4 балла** выставляется в случае, если:

- с использованием выбранных методов затруднено составление качественных планов развития организации и проведение оценки эффективности проекта, есть ошибки при использовании методов;

- в функциональных планах произведена большая часть необходимых расчетов, в расчетах присутствуют ошибки, выводы не обоснованы;

**1-2 балла** выставляется в случае, если:

- с использованием выбранных методов невозможно составление качественных планов развития организации и проведение оценки эффективности проекта, есть ошибки при использовании методов;

- в функциональных планах не выполнена большая часть необходимых расчетов, в расчетах есть ошибки, выводы отсутствуют.

### **П.2.5 Корректность выбора программного продукта в соответствии с целями и задачами проектирования**

**8-10 баллов** выставляется в случае, если:

- с использованием выбранных программных продуктов возможно полное раскрытие проблем по теме исследования, нет ошибок при использовании методов;

- корректно подобран программный продукт для проектирования;

**4-7 баллов** выставляется в случае, если:

- с использованием выбранных программных продуктов анализа возможно частичное раскрытие проблем по теме исследования, есть ошибки при использовании методов;

- корректно подобран программный продукт для анализа и прогнозирования;

**0-3 балла** выставляется в случае, если:

- некорректно подобран или отсутствует программный продукт для анализа и прогнозирования.

### **П.2.6 Проработанность алгоритма оценки эффективности предложенных мероприятий**

**8-10 баллов** выставляется в случае, если выбранный алгоритм оценки эффективности проекта адекватен рассматриваемой ситуации, учтены все затраты и результаты реализации проекта, получены и верно интерпретированы достоверные результаты;

**5-7 баллов** выставляется в случае, если выбранный алгоритм оценки эффективности проекта адекватен рассматриваемой ситуации, частично учтены затраты и результаты реализации проекта, получены и верно интерпретированы результаты;

**3-4 балла** выставляется в случае, если выбранный алгоритм оценки эффективности проекта частично соответствует рассматриваемой ситуации, получены и верно интерпретированы результаты;

**0-2 баллов** выставляется в случае, если выбранный алгоритм оценки эффективности проекта не соответствует рассматриваемой ситуации.

### **П. 3.1 Качество оформления отчета**

**8-10 баллов** выставляется за подготовку отчета, который полностью соответствует требованиям к структуре и содержанию отчета по практике;

**5-7 баллов** выставляется за сделанный с незначительными отклонениями от требований к структуре и содержанию отчета по практике (не соблюдение рекомендуемых объемов отчета, отсутствие оглавления, нарушение порядка разделов отчета), небрежное оформление (отчет не прошит или не скреплен в папку);

**3-4 балла** выставляется за сделанный со значительными отклонениями от требований к структуре и содержанию отчета по практике (не соблюдение рекомендуемых объемов отчета, отсутствие оглавления, нарушение порядка разделов отчета), небрежное оформление (отчет не прошит или не скреплен в папку);

**0-2 балла** выставляется в случае, когда отчет не соответствует требованиям к структуре и содержанию отчета по практике.

### **П. 3.2 Качество доклада и ответов на дополнительные вопросы**

**8-10 баллов** выставляется за грамотно структурированный доклад, сделанный (в основном) «своими словами», развернутый, обоснованный ответ на дополнительные вопросы, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры. При этом ответ по существу является правильным;

**5-7 баллов** выставляется за хорошо структурированный в основном прочитанный доклад, подробный, обоснованный ответ на дополнительные вопросы, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается отечественный опыт. При этом ответ по существу является правильным;

**3-4 балла** выставляется за доклад, сделанный хорошим научным языком, который в целом соответствует содержанию практики, краткий ответ на дополнительные вопросы, который содержит отдельные неточности, либо за ответ, полученный с использованием наводящих вопросов;

**0-2 балла** выставляется в случае, когда доклад недостаточно структурирован, регламент по оформлению работы не соблюден, доклад прочитан по бумаге, по существу неверный ответ на дополнительные вопросы, связанный с непониманием или неверной трактовкой теоретических положений по тематике исследования.